



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ ИМЕНИ В.Г.РАСПУТИНА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Волгоградская область, г. Урюпинск, ул. Гастелло, 3 403111 Тел. 8(84442)42752,

E-mail urp_sh5@volganet.ru

ОКПО – 41474031, ОГРН – 1023405777284 ИНН/ КПП 3438200305 /343801001

ПРИКАЗ

29.10.2025 г.

№ 187

Об организации работы лагеря
с дневным пребыванием детей
«Солнышко» на базе МАОУ «СШ№5»
в период летних, осенних школьных
каникул 2026 года

На основании пункта 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях создания благоприятных условий для организации отдыха и оздоровления детей, укрепления их здоровья и творческого развития в условиях каникулярного времени,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пристансковой С.А., заместителю директора по ВР, организовать в 2026 году работу лагеря с дневным пребыванием «Солнышко» на базе МАОУ «СШ №5», осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в период летних, осенних школьных каникул (далее по тексту – лагерь с дневным пребыванием)
2. Установить в лагере с дневным пребыванием:
 - 2.1 режим пребывания обучающихся с 8.30 часов до 14.30 часов с организацией двухразового питания (завтрак и обед);
 - 2.2 количество смен: две (лето, осень), без организации дневного сна;
 - 2.3 возраст детей: 7-17 лет;
 - 2.4 продолжительность смен в лагере с дневным пребыванием в период летних каникул:
I смена: с 01.06.2026 г. по 25.06.2026г. Количество детей – 120, количество отрядов – 6.
II смена с 29.06.2026 г. по 22.07.2026 г. Количество детей – 100, количество отрядов – 5. В период осенних каникул: с 26.10.2026 г. по 30.10.2026 г. Количество детей – 200, количество отрядов – 8.
3. Утвердить:
Штатное расписание и списочный состав сотрудников (приложение №1)
Режим дня (приложение №2)
Программу производственного контроля (приложение №3)
Меню лагеря (приложение №4)
План работы лагеря (приложение №5)
4. Сафину В.Н., учителя начальных классов, назначить начальником лагеря с 01.06.2026 г. по 25.06.2026г.

5. Сафиной В.Н.:

5.1 использовать разнообразные формы занятости детей и подростков в течение всего каникулярного времени;

5.2 организовать работу в каждой оздоровительной смене (не менее двух занятий в смену) «Школы безопасности», включая проведение мероприятий в рамках акции «Остановим огонь вместе» и «Научись плавать».

5.3 организовать работу профильных смен, ориентированных на образовательные программы по экологии, туризму, краеведению, спорту, техническому творчеству, использование материальной базы, полученной в рамках новых мест дополнительного образования, кадрового потенциала учреждений дополнительного образования, различных форм и методов воспитательной работы, применение здоровьесберегающих технологий, проведение мероприятий патриотического, гражданского, духовно-нравственного содержания.

7. Попову Н.В., заведующему хозяйством:

7.1 подготовить помещения в соответствии с правилами и нормативами СанПин;

7.2 обеспечить своевременное и качественное проведение дезинсекционных и дератизационных мероприятий помещений и акарицидной обработки территории лагеря с дневным пребыванием

8. Контроль по выполнению приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СШ№5»



Леонова Л.В