



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ ИМЕНИ В.Г.РАСПУТИНА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
Волгоградская область, г. Урюпинск, ул. Гастелло, 3 403111 Тел. 8(84442)42752,
E-mail school580@mail.ru
ОКПО – 41474031, ОГРН – 1023405777284 ИНН/ КПП 3438200305 /343801001

ПРИКАЗ

28.10.2024 г.

№ 193

Об организации работы лагеря
с дневным пребыванием детей
«Солнышко» на базе МАОУ «СШ №5»
в период летних, осенних школьных
каникул 2025 года

На основании пункта 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Губернатора Волгоградской области от 12 октября 2022 года N 622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины», приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 30 мая 2022 года № 354 «О внесении изменений в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 08 февраля 2022 г. № 88 «Об организации отдыха детей в лагерях дневного пребывания на базе образовательных организаций Волгоградской области в каникулярное время в 2022 году», постановления администрации городского округа город Урюпинск № 935-п от 23.10.2023 г. «Об организации работы лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в период летних и осенних школьных каникул 2024 года», с целью создания благоприятных условий для организации отдыха, оздоровления детей и подростков, укрепления их здоровья и творческого развития в условиях каникулярного времени,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пристансковой С.А., заместителю директора по ВР, организовать в 2025 году работу лагеря с дневным пребыванием «Солнышко» на базе МАОУ «СШ №5», осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в период летних, осенних школьных каникул (далее по тексту – лагерь с дневным пребыванием)
2. Установить в лагере с дневным пребыванием:
 - 2.1 режим пребывания обучающихся с 8.30 часов до 14.30 часов с организацией двухразового питания (завтрак и обед);
 - 2.2 количество смен: две (лето, осень), без организации дневного сна;
 - 2.3 возраст детей: 7-17 лет;
 - 2.4 продолжительность смен в лагере с дневным пребыванием в период летних каникул:
I смена: с 02.06.2025 г. по 27.06.2025г. Количество детей – 120, количество отрядов – 6.

II смена с 01.07.2025 г. по 24.07.2025 г. Количество детей – 100, количество отрядов – 5. В период осенних каникул: с 27.10.2025 г. по 31.10.2025 г. Количество детей – 200, количество отрядов – 8.

3. Утвердить:

Штатное расписание и списочный состав сотрудников (приложение №1)

Режим дня (приложение №2)

Программу производственного контроля (приложение №3)

Меню лагеря (приложение №4)

План работы лагеря (приложение №5)

4. Сафину В.Н., учителя начальных классов, назначить начальником лагеря с 02.06.2025 г. по 27.06.2025г.

5. Сафиной В.Н.:

5.1 использовать разнообразные формы занятости детей и подростков в течение всего каникулярного времени;

5.2 организовать работу в каждой оздоровительной смене (не менее двух занятий в смену) «Школы безопасности», включая проведение мероприятий в рамках акции «Остановим огонь вместе» и «Научись плавать».

5.3 организовать работу профильных смен, ориентированных на образовательные программы по экологии, туризму, краеведению, спорту, техническому творчеству, использование материальной базы, полученной в рамках новых мест дополнительного образования, кадрового потенциала учреждений дополнительного образования, различных форм и методов воспитательной работы, применение здоровьесберегающих технологий, проведение мероприятий патриотического, гражданского, духовно-нравственного содержания.

7. Попову Н.В., заведующему хозяйством:

7.1 подготовить помещения в соответствии с правилами и нормативами СанПин;

7.2 обеспечить своевременное и качественное проведение дезинсекционных и дератизационных мероприятий помещений и акарицидной обработки территории лагеря с дневным пребыванием

8. Контроль по выполнению приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СШ №5»



Леонова Л.В



Приложение №1
УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СШ №5»
Леонова Л.В.
Приказ № 193 от 28.10.2024 г.

**Штатное расписание
работников лагеря с дневным пребыванием детей
«Солнышко»**

№ п/п	Должность	ФИО сотрудника
1.	Директор МАОУ «СШ №5»	Леонова Л.В.
2. 3.	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по УВР	Пристанскова С.А.. Константинова Т.Н.
4. 5.	Начальник лагеря	Сафина В.Н. (июнь) Абрамова М.В. (июль) Абрамова М.В. (октябрь)
6.	Инструктор физической культуры	Селиванов А.М.
	Воспитатели	7. Сиротин А.Г. 8. Ермолов А.В. 9. Волочаева Л.В. 10. Новикова М.П. 11. Маликова О.А. 12. Краснова И.С. 13. Углянцева С.С. 14. Дыблина В.А. 15. Суркова О.В. 16. Левина С.В. 17. Шанта Н.П. 18. Маслова Е.Ю. 19. Мартынова В.А. 20. Климова Е.В. 21. Федорченко Л.Б. 22. Макуха Т.В. 23. Колесникова В.В. 24. Амашукели О.С.
25	Медицинская сестра	Будина Е.Н.
26 27. 28. 29.	Кухонные работники	Амбарная Е.П. Тертышник В.Н. Савина Т.Г. Голутвина Е.Н.
30.	Технический персонал	Бабарина Е.И.



Список сотрудников лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко»

1. Леонова Л.В.
2. Константинова Т.Н.
3. Пристанскова С.А.
4. Будина Е.Н.
5. Абрамова М.В.
6. Краснова И.С.
7. Сафина В.Н.
8. Колесникова В.В.
9. Сиротин А.Г.
10. Селиванов А.М.
11. Ермолов А.В.
12. Волочаева Л.В.
13. Новикова М.П.
14. Маликова О.А.
15. Суркова О.В.
16. Углянцева С.С.
17. Дыблина В.А.
18. Левина С.В.
19. Шанта Н.П.
20. Маслова Е.Ю.
21. Мартынова В.А.
22. Климова Е.В.
23. Федорченко Л.Б.
24. Макуха Т.В.
25. Амашукели О.С.
26. Амбарная Е.П.
27. Тертышник В.Н.
28. Савина Т.Г.
29. Голутвина Е.Н.
30. Бабарина Е.И.