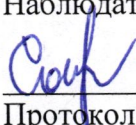

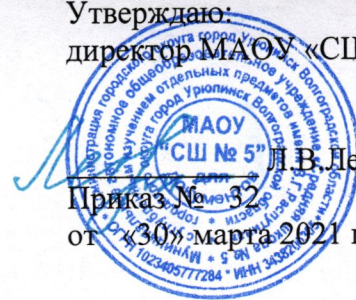


Принято:  
на заседании  
педагогического совета  
МАОУ «СШ №5»  
протокол №2  
от «30» марта 2021 года

Согласовано:  
председатель  
Наблюдательного Совета  
  
В.Н.Сопов  
Протокол №2  
от «30» марта 2021 года.

Утверждаю:  
директор МАОУ «СШ № 5»  
  
Л.В.Леонова  
Приказ № 32  
от «30» марта 2021 года



## Положение

об оказании платных образовательных услуг в  
Муниципальном автономном общеобразовательном  
учреждении «Средняя школа №5 с углубленным  
изучением отдельных предметов имени В.Г.  
Распутина» городского округа город Урюпинск  
Волгоградской области

(новая редакция)

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «Об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов имени В.Г. Распутина» городского округа город Урюпинск Волгоградской области разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей» в редакции Федерального закона от 07.02.1992 г. №2300-1, Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования (приказы Министерства образования РФ от 10.02.2003г. №2994 и 28.07.2003 г. №3177), законодательными актами Волгоградской области, Учредительным договором. Уставом МАОУ «СШ №5» и регулирует отношения, возникающие между потребителями и исполнителями при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов имени В.Г. Распутина» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее Учреждение) в соответствии с законодательством Российской Федерации может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых школой, и порядок их предоставления определяются ее Уставом, наличием лицензии, настоящим положением.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг и использование муниципального имущества, переданного Учреждению на правах оперативного управления.

## II. ПОНЯТИЯ И ВИДЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Учреждение вправе оказывать населению городского округа г. Урюпинск платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами. Доходы, полученные от указанной деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.2. Оказание дополнительных образовательных услуг (на договорной основе), в том числе за плату, за пределами общеобразовательных программ, финансируемых за счет бюджетных средств.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Платные дополнительные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательной потребности граждан.

## III. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Учреждение может реализовывать следующие дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные (платные) образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих его статус:

- специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов, предусмотренных программой по данной дисциплине, согласно учебному плану;
- преподавание учебных дисциплин по программам, не предусмотренным учебным планом;
- подготовка к поступлению в учреждения среднего и высшего профессионального образования;

- изучение второго иностранного языка, не предусмотренного учебным планом школы;
- создание групп по адаптации и подготовке детей 6-7 года жизни к обучению в школе;
- проведение консультаций логопеда и психолога для обучающихся и родителей (законных представителей);
- курсы по компьютерной и финансовой грамотности, информационным технологиям;
- занятия по рукоделию (сверх программы);
- различные секции, группы по укреплению здоровья;
- танцевальный кружок;
- кружок английского языка;
- присмотр и уход в группе продленного дня
- группа выходного дня;

3.2. Учреждение вправе оказывать и другие платные дополнительные образовательные услуги, если они не ущемляют основной образовательный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

#### IV. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Порядок предоставления дополнительных (платных) образовательных услуг (на договорной основе) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлениями Правительства Российской Федерации, локальными актами Учреждения.

4.2. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение:

4.2.1. создает необходимые условия для осуществления платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

4.2.2. обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения платных образовательных услуг;

4.2.3. директор школы издает приказы об организации, платных дополнительных образовательных услуг в учреждении, в которых определяются:

- ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг (расписание занятий, график работы): учебный план, учебную программу:

- штатное расписание;

- должностные инструкции;

4.2.4. оформляет договор с потребителем на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Договор заключается в письменной форме. Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161. ст. 434. п. 1. ст. 779- 783 ГК РФ), Закона РФ «О защите прав потребителей» (ст. 14. п. б). Договор должен содержать следующие сведения:

а) наименование муниципального образовательного учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес):

б) фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя:

в) сроки оказания образовательных платных услуг и их цена:

г) направленность дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг, стоимость и порядок оплаты:

д) при необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг:

е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.2.5. договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя.

4.2.6. потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с Законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

4.2.7. стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

4.2.8. платные дополнительные образовательные услуги учитываются при составлении плана финансово – хозяйственной деятельности.

4.3. Форма реализации дополнительных (платных) образовательных услуг – кружковая.

## V. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Учебные занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием. Для обучающихся предусмотрены каникулы в соответствии с годовым учебно-календарным графиком. Исполнитель обеспечивает потребителя учебным местом, учебно-наглядными пособиями, необходимыми для проведения занятий в классе, создает благоприятные условия для занятий физической культурой и ритмической пластикой.

5.2. 5.2. Присмотр и уход в группе продленного дня осуществляется в соответствии с режимом работы ГПД, утвержденным приказом директора. Для обучающихся предусмотрены каникулы в соответствии с годовым учебно-календарным графиком. Исполнитель обеспечивает потребителя учебным местом, учебно-наглядными пособиями, необходимыми для проведения занятий в классе, создает благоприятные условия для занятий физической культурой и ритмической пластикой.

## VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ ПЕРЕД ПОТРЕБИТЕЛЕМ

6.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом школы.

6.2. Перед Потребителями услуг (родителями, законными представителями) Исполнитель несет ответственность, согласно действующему гражданскому законодательству;

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре):

- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

- за жизнь и здоровье детей в время оказания платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении;

- за безопасные условия во время осуществления образовательного процесса;

- за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников, работников

Учреждения.

Кроме ответственности перед Потребителем Учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов, которое осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Межотраслевая централизованная бухгалтерия»;

- за соблюдение трудового законодательства и охрану труда.

6.3. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных

дополнительных образовательных услуг.

## ВИ. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

7.1. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на счете от приносящей доход деятельности Учреждения, находятся в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности учреждения.

7.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников.

7.3. Оплата за дополнительные образовательные услуги производится через отделения Сбербанка и зачисляются на счет приносящей доход деятельности Учреждения.

7.4. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются на заработную плату педагогическим работникам, но не более 50% полученных средств, а также развитие материальной базы Учреждения (в т.ч. приобретение книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, материалов для урока технологии, наглядных пособий, средств дезинфекции, подписных изданий, создание интерьеров, эстетического оформления Учреждения, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися), развитие и совершенствование образовательного процесса, но не более 50% полученных средств