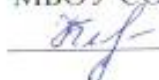


СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
МБОУ СОШ № 5 городского округа г. Урюпинск

 Коротеева О. А.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №5

Л.В. Леонова

2014г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

РЕАЛИЗАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ДО)

в муниципальном бюджетном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе №5
городского округа г. Урюпинск
на 2014 – 2016 г.

Утверждение «Плана мероприятий («дорожной карты») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» направлено на обеспечение повышения эффективности предоставления услуг в сфере образования и с учетом новых требований к качеству образовательного процесса.

План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» реализуется по следующим направлениям:

1. Организационное обеспечение введения ФГОС ДО;
2. Нормативно-правовой аспект;
3. Информационно-методический аспект введения ФГОС ДО;
4. Кадровый аспект введения ФГОС ДО.

План мероприятий («дорожная карта») «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» включает приложения:

Приложение 1. Критерии готовности образовательной организации к введению ФГОС ДО;

Приложение 2. Последовательность и содержание действий по введению ФГОС ДО;

Приложение 3. План мероприятий образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования по введению ФГОС ДО;

Приложение 4. Нормативно-правовые документы.

Цель: обеспечение условий для введения и реализации ФГОС ДО в МБОУ СОШ №5 городского округа г. Урюпинск

Задачи:

1. разработать проект Основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) с учетом ФГОС ДО;
2. обеспечить методическое сопровождение педагогов, участвующих в проекте по реализации ФГОС ДО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Исполнители
1. Организационное обеспечение				
1.1.	Изучение ФГОС ДО педагогами дошкольного уровня образования	Январь – август 2014г.	Изучение документа	Зам. по УВР Старший воспитатель
1.2.	Создание рабочей (проектной) группы по внедрению ФГОС ДО в работу МБОУ СОШ №5	Август 2014 г.	Постепенный и своевременный переход на работу МБОУ СОШ №5 по ФГОС ДО	Зам. по УВР
1.3.	Создание на сайте школы информационной страницы по освещению введения и реализации ФГОС ДО	До 30 октября 2014 г.	«Прозрачность» работы МБОУ СОШ №5	Зам. по УВР
1.4.	Участие во внешнем всероссийском мониторинге организованном ФГАУ «ФИРО» по заказу Минобрнауки России	В предлагаемые сроки	«Прозрачность» работы МБОУ СОШ №5	Зам. по УВР Старший воспитатель

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Исполнители
2. Нормативно-правовой аспект				
2.1.	Разработка и утверждение дорожной карты введения ФГОС ДОВдошкольном уровне образования	Август 2014г.	Утверждение дорожной карты введения ФГОС ДО МБОУ СОШ №5	Зам. по УВР Старший воспитатель
2.2.	Приведение локальных актов дошкольного уровня образования в соответствие с требованиями ФГОС ДО	Январь 2014 - декабрь 2016 г.	Локальные акты в новой редакции	Зам. по УВР Рабочая (проектная) группа по введению ФГОС
2.3.	Разработка и утверждение основной общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) – на основе требований ФГОС ДО и ООП ДО	до 01.09.2014 г.	ООП ДО МБОУ СОШ №5 в новой редакции	Рабочая (проектная) группа, методическое объединение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Исполнители
3. Информационно-методический аспект				
3.1.	Изучение педагогическим коллективом образовательных стандартов Проведение совещаний с педагогическим коллективом по изучению: <ul style="list-style-type: none"> • Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; • Нормативно-правовых документов, регулирующих введение ФГОС ДО; • Дорожной карты введения ФГОС ДО в ДУО; • Санитарно-гигиенических требований 	01.01.14-30.10.14	Материалы совещаний	Зам. по УВР
3.2.	Участие педагогов дошкольного уровня образования в работе курсовой переподготовки по темам, касающимся введения ФГОС ДО	По плану отдела Образования	Методическая поддержка	Зам. по УВР
3.3.	Участие педагогов в работе муниципальных семинаров и круглых столов по темам, касающимся введения ФГОС ДО	По плану отдела Образования	Методическая поддержка	Зам. по УВР
3.4.	Создание в МБОУ СОШ №5 подборки методической литературы по вопросам введения ФГОС ДО	2014 - 2016 гг.	Подборка литературы на электронных носителях, печатные издания, размещение материалов на сайте МБОУ СОШ №5	Зам. по УВР Старший воспитатель
3.5.	Информирование родителей (законных представителей) о проведении реализации по внедрению ФГОС ДО	2014 – 2016 г.г.	Общеродительское собрание, сайт ДОУ, публикации в СМИ	Зам. по УВР
3.7.	Изменение предметно – развивающей среды дошкольного уровня образования МБОУ СОШ №5 в соответствии с требованиями ФГОС ДО	2014 - 2016 гг.		Зам. по УВР Старший воспитатель Педагоги
3.8.	Обновление информации на странице сайта МБОУ СОШ №5	По мере	Информационный раздел	Зам. по УВР

	«ФГОС ДО»	поступления	о введении ФГОС ДО на школьном сайте	
--	-----------	-------------	--------------------------------------	--

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Исполнители
4. Кадровый аспект				
4.1.	Выявление образовательных потребностей педагогического состава с целью внесения изменений в план повышения квалификации педагогов	2014-2016 гг.	Перспективный план повышения квалификации педагогических работников	Зам. по УВР
4.2.	Обеспечение условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников дошкольного уровня образования МБОУ СОШ №5	2014-2016 гг.		
4.3.	Участие в курсовых мероприятиях для педагогов, посвященных особенностям перехода на федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования	2014-2016 гг.	Методические материалы, сайт МБОУ СОШ №5	Зам. по УВР
4.4.	Участие педагогов в экспертизе и аналитической деятельности	2014-2016 гг.		Зам. по УВР